*[Оформляется на бланке Акционера (Залогодержателя)]*

Доверенность №\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Россия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

**Акционер (Залогодержатель):**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование: |   |
| ОГРН: |   |
| ИНН: |   |
| в лице (ФИО): |   |
| основание полномочий |   |

**уполномочивает Пользователя:**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО: |   |
| Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, дата выдачи): |   |
| Электронная почта: |   |
| Мобильный телефон: |   |

быть представителем Акционера (Залогодержателя) в АО «СРК» по вопросам, связанным с получением доступа и использования Личного кабинета акционера в соответствии с Правилами доступа и использования Сервиса АО «СРК» — личный кабинет акционера,

в том числе в отношении Эмитентов, ведение реестра владельцев ценных бумаг которых осуществляет АО «СРК», и которым АО «СРК» оказывает услуги по организационно-техническому обеспечению условий для голосования на заседаниях общих собраний акционеров или при проведения заочного голосования для принятия решений в электронной форме, или при удостоверении решений единственного акционера с использованием Сервиса АО «СРК» – личный кабинет акционера (далее — Эмитентов):

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | всех Эмитентов |
| [ ]  |   |

*(указываются полные наименования Эмитентов)*

в том числе осуществлять следующие полномочия:

1. Подписывать и предоставлять АО «СРК» в отношении себя Заявления о предоставлении доступа в Личный кабинет акционера и Заявления на прекращение доступа в Личный кабинет акционера;

2. Использовать Личный кабинет акционера в соответствии с его функциями и техническим назначением, в том числе:

осуществлять визуальный просмотр информации, доступной в Личном кабинете акционера;

запрашивать и получать выписки из Реестра по лицевым счетам Акционера на установленную дату, справки об операциях по лицевым счетам Акционера за установленный период и отчеты (уведомления) о проведенных операциях в реестре по лицевым счетам Акционера;

регистрироваться и голосовать на заседаниях общих собраний акционеров/при проведении заочного голосования для принятия решений и заполнять электронные формы бюллетеней в качестве лица, имеющего право голоса при принятии решений общим собранием акционеров Эмитента;

принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания акционеров Эмитента, в качестве единственного акционера Эмитента;

осуществлять все иные действия в качестве Пользователя в соответствии с Правилами доступа и использования Сервиса АО «СРК» – личный кабинет акционера.

Образец подписи Пользователя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю.

Настоящая доверенность выдана без права передоверия и действительна до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (должность) | (подпись) М.П. | (ФИО) |